

BÁO CÁO

**Kết quả sắp xếp mạng lưới cơ sở giáo dục và cơ cấu lại đội ngũ
đến ngày 30/8/2026 trên địa bàn xã Đông Sơn**

Thực hiện Công văn số 4184/SGDDĐT-TCCB ngày 26/8/2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc báo cáo tình hình sắp xếp cơ sở giáo dục và cập nhập thông tin; UBND xã Đông Sơn báo cáo kết quả triển khai thực hiện sắp xếp mạng lưới cơ sở giáo dục, cơ cấu lại đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên trên địa bàn xã tính đến ngày 30/8/2026, cụ thể như sau:

I. CÔNG TÁC THAM MƯU, CHỈ ĐẠO, HƯỚNG DẪN, TRIỂN KHAI

1. Công tác chỉ đạo, điều hành

UBND xã Đông Sơn đã kịp thời quán triệt, xây dựng và phê duyệt Đề án sắp xếp, tổ chức lại các cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông công lập trên địa bàn giai đoạn 2025 - 2026 theo hướng tinh gọn, hiệu lực, hiệu quả.

UBND xã đã ban hành các văn bản hướng dẫn, phân công nhiệm vụ cụ thể cho Ban Giám hiệu các nhà trường và các bộ phận chuyên môn thuộc UBND xã trong việc rà soát hiện trạng đất đai, cơ sở vật chất, quy mô lớp, học sinh và đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên.

2. Công tác tuyên truyền, tư tưởng

UBND xã đã thực hiện tốt công tác thông tin, tuyên truyền, tư tưởng đối với đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và Nhân dân trên địa bàn, tạo sự đồng thuận trong quá trình thực hiện sắp xếp, dồn dịch, sáp nhập trường, lớp.

II. KẾT QUẢ SẮP XẾP MẠNG LƯỚI CƠ SỞ GIÁO DỤC ĐẾN NGÀY 30/8/2026

1. Hiện trạng trước và sau sắp xếp

Tính đến ngày 01/7/2025, toàn xã có 15 cơ sở giáo dục, gồm 05 trường mầm non, 05 trường tiểu học, 04 trường trung học cơ sở và 01 trường nhiều cấp học.

Sau sắp xếp, tính đến ngày 30/8/2026, toàn xã còn 06 trường, gồm 02 trường mầm non, 02 trường tiểu học và 02 trường trung học cơ sở; không còn trường nhiều cấp học.

Như vậy, số lượng đầu mỗi cơ sở giáo dục giảm từ 15 trường xuống còn 06 trường, giảm 09 trường, tương ứng tỷ lệ giảm 60%.

2. Kết quả tinh giảm đầu mỗi

Tổng số cơ sở giáo dục thực hiện sắp xếp là 15/15 trường.

Trên cơ sở sáp nhập, tổ chức lại, toàn xã thành lập mới 06 trường.

Số lượng đầu mỗi cơ sở giáo dục giảm 09 trường, tương ứng chênh lệch giảm 09 trường.

Sau sắp xếp, thành lập 10 phân hiệu, gồm 03 phân hiệu thuộc khối mầm non, 04 phân hiệu thuộc khối tiểu học và 03 phân hiệu thuộc khối trung học cơ sở.

Biểu 1. Kết quả sắp xếp mạng lưới cơ sở giáo dục xã Đông Sơn

STT	Loại hình cơ sở giáo dục	Số trường trước SX (01/7/2025)	Giữ nguyên	Sáp nhập	Giải thể	Thành lập mới	Số trường sau SX (30/8/2026)	Số phân hiệu thành lập	Chênh lệch số trường (+/-)	Tỷ lệ giảm đầu mỗi (%)
1	Mầm non	5	0	5	0	2	2	3	-3	60%
2	Tiểu học	5	0	5	0	2	2	4	-3	60%
3	THCS	4	0	4	0	2	2	3	-2	50%
4	Trường nhiều cấp học	1	0	1	0	0	0	0	-1	100%
	Tổng cộng	15	0	15	0	6	6	10	-9	60%

3. Kết quả hình thành trường có quy mô lớn

Quy mô lớp lớn nhất của một trường sau sắp xếp như sau:

Mầm non: Quy mô lớn nhất là 28 lớp, dự kiến giai đoạn 2027–2030 giữ ổn định quy mô 28 lớp.

Tiểu học: Quy mô lớn nhất đạt 59 lớp.

Trung học cơ sở: Quy mô lớn nhất là 34 lớp, dự kiến giai đoạn 2027–2030 giữ ổn định quy mô 34 lớp.

Toàn xã hiện có 02 trường tiểu học có quy mô lớn, khoảng 40 lớp trở lên.

Quy mô bình quân đạt 25,5 lớp/trường đối với mầm non, 55,5 lớp/trường đối với tiểu học và 32 lớp/trường đối với trung học cơ sở.

Có 01 trường mầm non và 03 trường phổ thông có từ 02 phân hiệu trở lên.

Mật độ cơ sở giáo dục sau sắp xếp bình quân gồm 02 trường mầm non, 02 trường tiểu học và 02 trường trung học cơ sở trên địa bàn xã.

III. KẾT QUẢ CƠ CẤU LẠI ĐỘI NGŨ ĐẾN NGÀY 30/8/2026

1. Cán bộ quản lý

Tổng số cán bộ quản lý trước sắp xếp là 31 người, gồm 11 cán bộ quản lý mầm non, 10 cán bộ quản lý tiểu học và 10 cán bộ quản lý trung học cơ sở.

Tổng số cán bộ quản lý sau sắp xếp là 22 người, gồm 07 cán bộ quản lý mầm non, 08 cán bộ quản lý tiểu học và 07 cán bộ quản lý trung học cơ sở.

Số lượng vị trí cán bộ quản lý giảm 09 vị trí, tương ứng tỷ lệ giảm 29,03%.

Đối với 09 cán bộ quản lý dồi dư, phương án giải quyết gồm 07 người được bố trí, điều chuyển sang làm giáo viên giảng dạy, trong đó mầm non 04 người, tiểu học 01 người, trung học cơ sở 02 người; 02 người được giải quyết nghỉ chế độ, chính sách theo nguyện vọng, trong đó tiểu học 01 người và trung học cơ sở 01 người.

Biểu 3. Kết quả cơ cấu lại đội ngũ cán bộ quản lý cơ sở giáo dục

STT	Loại hình CSGD	Số HT, PHT trước SX	Số HT, PHT sau SX	Số vị trí HT, PHT giảm	Số HT, PHT dồi dư	Chuyển làm giáo viên	Bố trí công tác khác	Nghỉ chế độ theo nguyện vọng
1	Mầm non	11	7	4	4	4	0	0
2	Tiểu học	10	8	2	2	1	0	1
3	THCS	10	7	3	3	2	0	1
	Tổng cộng	31	22	9	9	7	0	2

2. Giáo viên

Tổng số giáo viên toàn xã là 370 người, gồm 101 giáo viên mầm non, 149 giáo viên tiểu học và 120 giáo viên trung học cơ sở.

Đội ngũ giáo viên cơ bản ổn định, đáp ứng yêu cầu thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018 và chương trình giáo dục mầm non. Không phát sinh trường hợp điều chuyển sang trường khác ngoài địa bàn, biệt phái hoặc bố trí dạy liên trường.

Biểu 4. Kết quả điều tiết, cơ cấu lại đội ngũ giáo viên

STT	Loại hình CSGD	Tổng số giáo viên	Chuyển sang trường khác	Biệt phái	Dạy liên trường	Chuyển cấp
1	Mầm non	101	0	0	0	0
2	Tiểu học	149	0	0	0	0
3	THCS	120	0	0	0	0
	Tổng cộng	370	0	0	0	0

3. Nhân viên

Đối với nhóm nhân viên kế toán, văn thư, thủ quỹ, tổng số trước sắp xếp là 19 người, sau sắp xếp còn 18 người, giảm 01 người. Nguyên nhân do thực hiện bố trí 01 nhân sự từ vị trí kế toán sang vị trí thư viện, nhằm cơ cấu lại đội ngũ và bố trí nhân sự phù hợp với vị trí việc làm sau sắp xếp.

Đối với nhóm nhân sự hỗ trợ giáo dục khác (thiết bị, thư viện, y tế trường học và các vị trí hỗ trợ khác), tổng số nhân sự trước sắp xếp là 17 người, sau sắp xếp là 18 người, tăng 01 người. Trong quá trình cơ cấu lại đội ngũ, thực hiện bố trí 01 nhân sự từ vị trí kế toán sang vị trí thư viện, đồng thời sắp xếp, điều chỉnh nhân sự giữa các vị trí việc làm phù hợp với yêu cầu nhiệm vụ. Do đó, số lượng nhân sự của nhóm này sau sắp xếp tăng 01 người so với trước sắp xếp, chủ yếu do điều chỉnh vị trí việc làm.

Biểu 5. Kết quả cơ cấu lại đội ngũ nhân viên trường học

STT	Vị trí việc làm	Số NV trước SX	Số NV sau SX	Số vị trí giảm	Số NV dôi dư	Bố trí vị trí khác	Điều chuyển	Ghi chú
1	Kế toán	15	6				0	Bố trí một số nhân sự sang vị trí phù hợp
2	Văn thư	4	6	0	0	0	0	Tiếp nhận từ vị trí kế toán
3	Thủ quỹ	0	6	0	0	0	0	Bố trí chuyển vị trí
4	Thiết bị	0	0	0	0	0	0	
5	Thư viện	10	11	0	0	0	0	Tiếp nhận 01 nhân sự từ kế toán
6	Y tế trường học	7	7	0	0	0	0	
	Tổng cộng	36	36				0	

IV. KẾT QUẢ ĐỔI MỚI QUẢN TRỊ NHÀ TRƯỜNG

1. Tổ chức bộ máy

Các trường học sau sắp xếp đã từng bước kiện toàn tổ chức Đảng, Hội đồng trường, Ban Giám hiệu, các tổ chuyên môn, tổ văn phòng và các tổ chức đoàn thể, bảo đảm bộ máy hoạt động ổn định, thông suốt ngay từ đầu năm học mới.

2. Quản trị chuyên môn

Các trường tập trung xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường thống nhất giữa trường chính và các điểm trường, phân hiệu; tổ chức sinh hoạt chuyên môn, trao đổi kinh nghiệm giữa các điểm trường, góp phần nâng cao chất lượng dạy và học.

3. Quản trị tài chính, tài sản

Thực hiện bàn giao, dọn dịch tài sản, trang thiết bị dạy học bảo đảm chặt chẽ, công khai, minh bạch; từng bước tập trung nguồn lực đầu tư cho các trường, điểm trường, phân hiệu theo nhu cầu thực tế, hạn chế lãng phí.

4. Chuyển đổi số

Đẩy mạnh ứng dụng phần mềm quản lý trường học, học bạ điện tử, sổ điểm điện tử, thanh toán không dùng tiền mặt và quản lý hồ sơ chuyên môn trên môi trường số, góp phần nâng cao hiệu quả quản trị nhà trường.

5. Hiệu quả bước đầu

Việc sắp xếp đã góp phần giảm đầu mối quản lý hành chính, tập trung nguồn lực chuyên môn, tổ chức quy mô lớp học hợp lý hơn và tạo điều kiện thuận lợi cho việc nâng cao chất lượng các hoạt động giáo dục.

V. DỰ KIẾN TÁC ĐỘNG SAU SẮP XẾP

1. Đối với người học

Học sinh có điều kiện được thụ hưởng môi trường học tập tốt hơn; cơ sở vật chất, phòng học chức năng và thiết bị dạy học từng bước được tập trung đầu tư, khai thác hiệu quả.

2. Đối với nhà giáo

Giáo viên có điều kiện tăng cường sinh hoạt chuyên môn, trao đổi kinh nghiệm trong các tổ chuyên môn có quy mô phù hợp; việc phân công giảng dạy từng bước được thực hiện theo chuyên môn đào tạo và năng lực của giáo viên.

3. Đối với Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng

Việc giảm đầu mối góp phần tinh gọn bộ máy quản lý, nâng cao năng lực quản trị nhà trường và phát huy vai trò điều hành của Ban Giám hiệu tại các trường có quy mô lớn.

4. Đối với chất lượng giáo dục

Việc tập trung nguồn lực đội ngũ, cơ sở vật chất và thiết bị dạy học tạo điều kiện nâng cao chất lượng giáo dục đại trà và giáo dục mũi nhọn, đáp ứng yêu cầu đổi mới giáo dục.

5. Đối với hiệu quả sử dụng nguồn lực

Hiệu quả sử dụng đội ngũ: Giảm 09 vị trí cán bộ quản lý, góp phần tinh gọn bộ máy, giảm chi phí quản lý hành chính.

Hiệu quả sử dụng cơ sở vật chất: Từng bước khắc phục tình trạng manh mún, phân tán; thực hiện dồn dịch, sắp xếp học sinh và cơ sở vật chất phù hợp với quy mô trường, lớp.

Hiệu quả sử dụng ngân sách: Giảm chi thường xuyên cho bộ máy quản lý, tạo điều kiện tập trung nguồn lực đầu tư cơ sở vật chất và trang thiết bị phục vụ dạy học.

Hiệu quả quản trị và chuyển đổi số: Chuẩn hóa quy trình quản lý, tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và vận hành hạ tầng số thống nhất trong các trường học.

VI. KHÓ KHĂN, VƯỚNG MẮC, NGUYÊN NHÂN

1. Khó khăn, vướng mắc

Cơ sở vật chất tại một số trường, điểm trường, phân hiệu sau sắp xếp còn thiếu phòng học chức năng, nhà đa năng và một số hạng mục phụ trợ, chưa đáp ứng ngay yêu cầu khi quy mô học sinh tăng.

Việc bố trí, sắp xếp lại đội ngũ nhân viên theo vị trí việc làm mới đòi hỏi phải có thời gian đào tạo, bồi dưỡng, nâng cao năng lực chuyên môn, nghiệp vụ.

2. Nguyên nhân

Nguồn ngân sách địa phương còn hạn hẹp, chưa đáp ứng ngay nhu cầu đầu tư, nâng cấp đồng bộ cơ sở vật chất tại các trường sau sắp xếp.

Một số vị trí việc làm của nhân viên trường học có sự thay đổi sau sắp xếp, do đó cần thêm thời gian để thích nghi, đào tạo, bồi dưỡng và hoàn thiện các điều kiện theo quy định.

VII. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP VÀ KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT

1. Phương hướng, nhiệm vụ và giải pháp

Tiếp tục ổn định tổ chức bộ máy, tư tưởng đối với cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và học sinh sau sắp xếp.

Tiếp tục rà soát quy hoạch, sử dụng đất; ưu tiên bố trí quỹ đất và nguồn vốn đầu tư công giai đoạn 2026 - 2030 để nâng cấp cơ sở vật chất, trang thiết bị cho các trường sau sắp xếp.

Tổ chức các lớp đào tạo, bồi dưỡng nghiệp vụ cho đội ngũ nhân viên được bố trí, sắp xếp lại vị trí việc làm.

Tiếp tục rà soát, điều chỉnh việc phân công, bố trí đội ngũ theo vị trí việc làm, bảo đảm phù hợp với quy mô trường, lớp và yêu cầu nhiệm vụ.

2. Kiến nghị, đề xuất

Đề nghị UBND tỉnh và Sở Giáo dục và Đào tạo quan tâm hỗ trợ kinh phí đầu tư cơ sở vật chất, phòng học bộ môn, nhà đa năng và các hạng mục thiết yếu cho các trường có quy mô lớn sau sắp xếp trên địa bàn xã Đông Sơn.

Đề nghị Sở Giáo dục và Đào tạo quan tâm tổ chức các lớp bồi dưỡng, hướng dẫn nghiệp vụ đối với đội ngũ nhân viên trường học được bố trí, sắp xếp lại vị trí việc làm.

Đề nghị quan tâm, hướng dẫn giải quyết kịp thời các chế độ, chính sách đối với cán bộ quản lý tự nguyện nghỉ chế độ do dôi dư sau sắp xếp theo quy định.

(Phụ lục số liệu chi tiết kèm theo Báo cáo).

Trên đây là Báo cáo kết quả sắp xếp mạng lưới cơ sở giáo dục và cơ cấu lại đội ngũ đến ngày 30/8/2026 trên địa bàn xã Đông Sơn. UBND xã Đông Sơn kính báo cáo Sở Giáo dục và Đào tạo xem xét, tổng hợp./.

Nơi nhận:

- Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh;
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND xã;
- VP HĐND&UBND xã;
- Phòng Văn hóa - Xã hội;
- Các cơ sở giáo dục trên địa bàn xã;
- Lưu: VT, VHXH_(PTTT).

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Phạm Quang Thái